

PUESTA EN MARCHA Y FINANCIACIÓN DE PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS. (60 HORAS)

OBJETIVOS:

1. Analizar las acciones necesarias para la constitución y desarrollo de la actividad de pequeños negocios distinguiendo los organismos relacionados, sus trámites y documentación asociada.
2. Seleccionar las alternativas de financiación más ventajosas de entre las disponibles en el mercado calculando los costes de las mismas a través de aplicaciones ofimáticas e identificando los trámites a seguir de cada una de ellas.
3. Elaborar presupuestos con los datos y prevision de ingresos y gastos de la actividad obtenidos de la información de productos.
4. Cumplimentar los medios de cobro y pago de la actividad de venta.

CONTENIDOS:

Módulo 1. Inicio de la actividad económica en pequeños negocios o microempresas.

- Trámites de constitución según la forma jurídica.
- La Seguridad Social.
- Organismos públicos relacionados con la constitución, puesta en marcha y modificación de las circunstancias jurídicas de pequeños negocios o microempresas.
- Los registros de propiedad y sus funciones.
- Los seguros de responsabilidad civil en pequeños negocios o microempresas.

Módulo 2. Financiación de pequeños negocios o microempresas.

- Productos de financiación ajena para pequeños negocios.

Modulo 3. Gestión administrativa básica.

Presupuestos y contabilidad básica de la actividad comercial.

- Concepto y finalidad del presupuesto.
- Clasificación de los presupuestos.
- El presupuesto financiero.

Gestión administrativa y documental de la actividad comercial.

- Organización y archivo de la documentación.
- Facturación.
- Documentación relacionada con la Tesorería.