

NOMBRE DEL CURSO: DIRECCIÓN EMPRESARIAL ÁMBITO: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN HORAS: 150
--

OBJETIVOS:

- ✓ Adquirir una visión global y estratégica de dirección en la actividad empresarial.
- ✓ Conocer los fundamentos básicos de la contabilidad financiera, organización de empresa y dirección de Recursos Humanos.
- ✓ Aprender a realizar planes de Marketing y los diferentes sistemas utilizados para la dirección empresarial.
- ✓ Adquirir las capacidades necesarias para la planificación de necesidades, diseño de tareas, del producto e instalaciones.

INDICE:

UNIDAD 1: Dirección estratégica

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

MAPA CONCEPTUAL

1. Conceptos básicos de dirección estratégica
2. La creación de valor en las compañías
3. Análisis de sectores
4. Recursos y capacidades
5. La ventaja competitiva. Fuentes y estrategias genéricas
6. Estrategia de la corporación
7. La ética en la empresa

Recuerda

Autoevaluación.

UNIDAD 2: Organización de Empresas y Dirección de Recursos Humanos

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

MAPA CONCEPTUAL

1. Introducción a la organización de empresas y dirección de Recursos Humanos
2. La estructura organizativa
3. La planificación de los RR.HH

4. El puesto de trabajo
5. Contratación. Contratos y sus características
6. Salarios y nóminas
7. Desarrollo y formación de los RRHH
8. Herramientas de gestión de RR.HH
9. Motivación: teorías y aplicaciones
10. La comunicación en la empresa
11. Gestión del tiempo. Síntomas de la mala organización del tiempo
12. Riesgos psicosociales. Prevención del estrés

Recuerda

Autoevaluación.

UNIDAD 3: Contabilidad

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

MAPA CONCEPTUAL

1. Introducción a la contabilidad financiera
2. Nuevo plan general contable
3. Cuadro de cuentas
4. Cuentas anuales. Análisis económico-financiero
5. El proceso contable
6. Ingresos y gastos
7. Contabilidad de la tesorería
8. Provisiones y contingencias
9. Existencias
10. Inmovilizado
11. Instrumentos financieros: activos y pasivos financieros
12. IVA

Recuerda

Autoevaluación

UNIDAD 4: Dirección de Marketing y Ventas

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

MAPA CONCEPTUAL

1. Concepto de marketing. Necesidad, deseo y demanda
2. El plan estratégico de la empresa
3. Investigación de mercados
4. Estrategias de marketing y mix de marketing
5. La distribución del producto
6. Previsión de ventas; establecimiento de cuotas de venta
7. Selección, motivación, remuneración y control de la fuerza de ventas
8. El plan de marketing: elaboración del presupuesto
9. El plan de marketing: seguimiento y control

Recuerda

Autoevaluación

UNIDAD 5: Sistemas de Información para la Dirección

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

MAPA CONCEPTUAL

1. Introducción a las tecnologías de la información
2. Los sistemas de información y las organizaciones
3. Tipos de sistemas de información
4. Diseño de sistemas de información
5. Implantación del sistema de información
6. El papel estratégico de los sistemas de información
7. La seguridad y auditoría de los sistemas de información

Recuerda

Autoevaluación

UNIDAD 6: Desarrollo de Habilidades Directivas

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

MAPA CONCEPTUAL

1. La comunicación interpersonal
2. Introducción al liderazgo, el directivo como líder
3. Delegación y control
4. Autoridad formal e informal
5. Grupos, relaciones entre grupos, trabajo en equipo, conflicto, la función directiva
6. Concepto y objetivos de la planificación
7. La coordinación
8. Diez claves para motivar al jefe

Recuerda

Autoevaluación

UNIDAD 7: Dirección de Producción y Operaciones

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

MAPA CONCEPTUAL

1. Introducción a la dirección de producción y operaciones: aspectos estratégicos
2. Sistemas productivos
3. Diseño de producto y selección de proceso
4. Diseño de instalaciones y tareas
5. Planificación y control de proyectos
6. Gestión de inventarios
7. Planificación de necesidades materiales

Recuerda

Autoevaluación

Glosario de términos

Glosario

Fin del temario