

ANEXO I. LOTES

PAUTAS QUE REGIRÁN LA LICITACIÓN PARA LOS SERVICIOS DOCENTES EXTERNOS PARA LA IMPARTICIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS

LOTE N°1: ADOBE PARA DISEÑO GRÁFICO Y VISUAL EN REDES SOCIALES	
ACCIONES FORMATIVAS QUE CONTEMPLA EL LOTE:	
ACCIÓN FORMATIVA 1: ADOBE PHOTOSHOP PARA REDES SOCIALES Y RETOQUE BÁSICO	
Modalidad:	Presencial
Contenidos:	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo 1.- Introducción a los conceptos básicos de Photoshop <ul style="list-style-type: none"> • Introducción al diseño en mapa de bits (diferencia con respecto al diseño vectorial) • Interfaz del programa y espacio de trabajo • Desplazarse por Photoshop: Zoom, desplazamiento, navegación - Módulo 2.- Herramientas básicas <ul style="list-style-type: none"> • Edición y transformación • Espacios de color: RGB y CMYK;tintas planas. • Ajustes básicos de color • Sombras, luces y semitonos: ajustes de niveles (contraste y detalle) • Selección básica - Módulo 3.- Herramientas avanzadas <ul style="list-style-type: none"> • Selección avanzada: máscaras decapa • Retoque y restauración de imágenes:tampón, parche... • Capas: composición y montaje concapas • Modos de fusión y opacidad • Exportación: formatos de imagen yvídeo • Grupos de capas • Máscaras • Texto: creación y edición • Efectos y estilos de capa • Formas basadas en vectores • Historia y acciones avanzadas - Módulo 4.- Ejercicios Prácticos y proyecto final <ul style="list-style-type: none"> • Selección y limpieza de imágenes • Arreglo, ajuste y retoquede imágenes • Fotocomposición • Diseño de banner estático • Diseño de gif para redes sociales • Preparación del examen Adobe Certified Professional in Visual Design using Adobe Photoshop
Duración de la edición:	30 horas.
Destinatarios:	Emprendedores y empresarios de Málaga Capital.
PRESCRIPCIÓN DE LOS FORMADORES/AS:	<p>Experiencia docente requerida: Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.</p> <p>Previo a la ejecución de cada servicio, la Cámara de Comercio de Málaga validará el currículum del profesional/es que va a realizar cada uno de ellos, comprobando que cumple/n con los requisitos indicados en este apartado.</p>
ACCIÓN FORMATIVA 2: ADOBE ILLUSTRATOR PARA REDES SOCIALES	
Modalidad:	Presencial
Contenidos:	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo 1.- Introducción <ul style="list-style-type: none"> • Interfaz y espacio de trabajo • Herramientas y operaciones básicas • Mover, alinear y distribuir objetos • Guías - Módulo 2.- Trazados I: Operaciones básicas

	<ul style="list-style-type: none"> • Panel de apariencia • Tipos de nodo • Pluma, lápiz y pincel • Borrador, tijeras y cuchillo - Módulo 3.- Trazados II: Operaciones avanzadas <ul style="list-style-type: none"> • Contorneo de trazados • Simplificación de trazados • Paleta buscatrazos • Paleta modos de forma - Módulo 4.- Herramientas de Color <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos básicos • Colores en Illustrator • Color activo • Adobe color: el futuro • Relaciones cromáticas • Armonías de color - Módulo 5.- El texto en Illustrator: Textos en trazados - Módulo 6.- Selecciones en Illustrator - Módulo 7.- Máscaras <ul style="list-style-type: none"> • Máscaras de capa • Máscaras de opacidad - Módulo 8.- Trabajar con capas - Módulo 9.- Pintura interactiva: Creación de grupos de pintura interactiva - Módulo 10.- Trabajar con mallas y envolventes - Módulo 11.- Gráficas: diferentes posibilidades en Illustrator - Módulo 12.- Filtros y efectos. 3D, símbolos - Módulo 13.- Principales formatos y formas de exportación - Módulo 14.- Ejercicios Prácticos y proyecto final <ul style="list-style-type: none"> • Prácticas: Utilizando la pluma • Prácticas: Diseño de banners y adaptaciones para redes sociales • Preparación del examen Adobe Certified Professional in Graphic Design and Illustration using Adobe Illustrator 		
Duración de la edición:	30 horas.		
Destinatarios:	Emprendedores y empresarios de Málaga Capital.		
PRESCRIPCIÓN DE LOS FORMADORES/AS:	<table border="1"> <tr> <td>Experiencia docente requerida:</td> <td>Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.</td> </tr> </table>	Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.
Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.		
	Previo a la ejecución de cada servicio, la Cámara de Comercio de Málaga validará el currículum del profesional/es que va a realizar cada uno de ellos, comprobando que cumple/n con los requisitos indicados en este apartado.		
ACCIÓN FORMATIVA 3: ADOBE INDESIGN PARA DISEÑO DE PRESENTACIONES Y PUBLICIDAD			
Modalidad:	Presencial		
Contenidos:	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo 1.- Introducción al diseño editorial y extraeditorial <ul style="list-style-type: none"> • Diseño editorial y extraeditorial • Interfaz y herramientas básicas • Navegación interna del documento • Visualización de archivos • Espacios de trabajo • Atajos de teclado principales - Módulo 2.- Diseño Editorial I <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos básicos del diseño editorial: Pliegos, páginas simples, etc • Reticula básica: Márgenes, columnas, guías y módulos • Marcos de texto: Configuración • Gestión de texto en InDesign: Paneles, menús y herramientas • Formato y estilos básicos • Herramientas de color: Muestras, degradados y Adobe Color • Panel páginas & páginas maestras • Tablas básicas en InDesign • Pdf interactivo básico - Módulo 3.- Diseño Editorial II <ul style="list-style-type: none"> • Importación y gestión de vínculos 		

	<ul style="list-style-type: none"> Estilos de objeto Trazados en InDesign: Pluma y buscatrazos Efectos en InDesign Formatos de exportación Empaquetado: Preparando el archivo para que otra persona pueda trabajar con el mismo (preimpresión) Tipos de publicaciones (ejemplos) <p>- Módulo 4.- Prácticas</p> <ul style="list-style-type: none"> Retícula básica Estilos de párrafo y estilos de carácter Diseño de una presentación Preparación del examen Adobe Certified Professional in Print and Digital Media Publication using Adobe InDesign 		
Duración de la edición:	30 horas.		
Destinatarios:	Emprendedores y empresarios de Málaga Capital.		
PRESCRIPCIÓN DE LOS FORMADORES/AS:	<table border="1"> <tr> <td>Experiencia docente requerida:</td> <td>Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.</td> </tr> </table> <p>Previo a la ejecución de cada servicio, la Cámara de Comercio de Málaga validará el currículum del profesional/es que va a realizar cada uno de ellos, comprobando que cumple/n con los requisitos indicados en este apartado.</p>	Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.
Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.		
LOTE Nº 4: FOTOGRAFÍA Y COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL			
ACCIONES FORMATIVAS QUE CONTEMPLA EL LOTE:			
ACCIÓN FORMATIVA 1: INICIACIÓN A LA FOTOGRAFÍA			
Modalidad:	Presencial		
Contenidos:	<p>- Módulo 1.- Toma fotográfica con cámara digital y smartphone</p> <ul style="list-style-type: none"> Conceptos básicos de la toma fotográfica. El equipo de trabajo. La velocidad de obturación, el diafragma, la sensibilidad ISO. La luz y su medición. El exposímetro. Práctica en exteriores. Subexposición y sobreexposición. Control del movimiento. Tipos de objetivo, distancia focal y luminosidad. El enfoque manual y automático. Tipos de enfoque automático. El soporte fotosensible: la película y el sensor digital. Formatos. Tamaño y calidad de imagen. Práctica en exteriores. Puntos de enfoque y modos de autoenfoque. Distorsiones de lente. Tipos de fotometría. Profundidad de campo. Revisión y repaso. Práctica de modos de medición y profundidad de campo. Los filtros y el balance de blancos. Balance de blancos y su ajuste. Estilos de foto. Clases, efectos y usos de los filtros. Práctica en interior y exterior. El flash. El número guía. Los modos (Manual y TTL). El flash de relleno. Modificar la intensidad y la calidad de la luz del flash. Práctica con flash en interior y exterior. Fotografía con Smartphone. Control de la exposición. El uso del angular y el teleobjetivo. Filtros y accesorios. El balance de blancos. La importancia de la luz y el color en la estética de nuestras imágenes. Mejorar la nitidez. Aplicaciones: VSCO y Snapseed. Retoque de imágenes con aplicaciones. <p>- Módulo 2.- Fotografía de viajes, turismo y experiencial</p> <ul style="list-style-type: none"> La fotografía de viajes. Opciones narrativas y estéticas. La narrativa fotográfica. Edición y secuenciación. Revisión de prácticas individuales de alumnos. 		
Duración de la edición:	30 horas.		
Destinatarios:	Emprendedores y empresarios de Málaga Capital.		
PRESCRIPCIÓN DE LOS FORMADORES/AS:	<table border="1"> <tr> <td>Experiencia docente requerida:</td> <td>Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.</td> </tr> </table> <p>Previo a la ejecución de cada servicio, la Cámara de Comercio de Málaga validará el currículum del profesional/es que va a realizar cada uno de ellos, comprobando que cumple/n con los requisitos indicados en este apartado.</p>	Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.
Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.		
ACCIÓN FORMATIVA: ESPECIALIZACIÓN EN FOTOGRAFÍA			

Modalidad:	Presencial	
Contenidos:	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo 1.- Fotografía e-commerce <ul style="list-style-type: none"> • Introducción. Equipo fotográfico básico. Iluminación: Tipos de flash y luz continua, modificadores. Repaso comportamiento básico de la luz. Referencias y características generales de fotografía e-commerce. • Trabajando textil. Ejemplos y tendencias generales del e-commerce textil. Práctica de una sesión e-commerce textil. • Trabajando con objetos. Principales tipos de materiales. Práctica con fondo plano, fondo limbo. • Postproducción con photoshop. Exportación de fichero según tamaño y resolución. - Módulo 2.- Fotografía gastronómica <ul style="list-style-type: none"> • Presentación. Introducción a la fotografía gastronómica. Composición, encuadre y los ángulos más utilizados en la fotografía culinaria. Iluminación y desarrollo práctico. • Revelado y RAW proceso de edición con Photoshop. Práctica del proceso. • Revisión de prácticas individuales de alumnos y resolución de dudas. - Módulo 3.- Fotografía inmobiliaria <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos generales de la fotografía inmobiliaria y de interiores. Visualización de ejemplos. Claves de iluminación y composición. El equipo fotográfico. Desarrollo práctico. • Revelado RAW y retoque fotográfico con Photoshop para fotografía inmobiliaria. • Revisión de prácticas individuales de alumnos y resolución de dudas. 	
Duración de la edición:	30 horas.	
Destinatarios:	Emprendedores y empresarios de Málaga Capital.	
PRESCRIPCIÓN DE LOS FORMADORES/AS:	Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.
	Previo a la ejecución de cada servicio, la Cámara de Comercio de Málaga validará el currículum del profesional/es que va a realizar cada uno de ellos, comprobando que cumple/n con los requisitos indicados en este apartado.	
INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO:		
MATERIALES PARA LA DIFUSIÓN:	<p>La entidad adjudicataria deberá entregar al CÁMARA DE COMERCIO DE MÁLAGA, al inicio de la contratación de los servicios, los siguientes materiales para la difusión y publicidad:</p> <p>13. Imágenes para difusión en web y redes sociales:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Imagen para banner web, en formato tipo .jpg, .png, de 3950x1513 píxeles, con alta resolución. b. Imagen para destacado en la web, en formato tipo .jpg, .png, de 400x400 píxeles, con alta resolución. <p>14. Presentación de cada acción formativa, en formato vídeo con una duración máxima de 5 minutos, donde se expongan los objetivos y contenidos que se abordan cada una de ellas.</p> <p>La Cámara de Comercio de Málaga validará estos materiales y facilitará al inicio del contrato las indicaciones correspondientes en cuanto a la identidad corporativa y especificaciones técnicas para estos materiales.</p>	
LOTE Nº 5: ECONOMÍA CIRCULAR Y GESTIÓN DE RESIDUOS		
ACCIONES FORMATIVAS QUE CONTEMPLA EL LOTE:		
ACCIÓN FORMATIVA 1: ECONOMÍA CIRCULAR, ECODISEÑO, CICLO DE VIDA Y RESIDUO CERO PARA EMPRESAS		
Modalidad:	Online	
Contenidos:	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo 1.- Principios y Fundamentos de la Economía Circular - Módulo 2.- Implicación de las empresas y los consumidores en la Economía Circular - Módulo 3.- Ecodiseño de productos y servicios - Módulo 4.- Análisis de Ciclo de Vida - Módulo 5.- Residuo cero 	
Duración de la edición:	50 horas.	

Destinatarios:	Emprendedores y empresarios de Málaga Capital.	
PRESCRIPCIÓN DE LOS FORMADORES/AS:	Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.
	Previo a la ejecución de cada servicio, la Cámara de Comercio de Málaga validará el currículum del profesional/es que va a realizar cada uno de ellos, comprobando que cumple/n con los requisitos indicados en este apartado.	
ACCIÓN FORMATIVA 2: GESTIÓN DE RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS		
Modalidad:	Online	
Contenidos:	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo 1.- Introducción al mundo de los RAEEs <ul style="list-style-type: none"> • Concepto y problemática. • Situación en la gestión de RAEEs en el ámbito nacional y europeo. • Normativa de aplicación. • Figuras involucradas en la gestión de RAEEs – Obligaciones y deberes. - Módulo 2.- Recogida, almacenamiento y traslado de RAEEs <ul style="list-style-type: none"> • Condiciones de almacenamiento de RAEEs. • Traslados nacionales e internacionales. - Módulo 3.- Tratamiento de RAEEs <ul style="list-style-type: none"> • Requisitos técnicos para el tratamiento de RAEEs. • Tipos de tratamientos. • Cumplimiento de objetivos de valorización. - Módulo 4.- Obligaciones documentales en la gestión de RAEEs 	
Duración de la edición:	50 horas.	
Destinatarios:	Emprendedores y empresarios de Málaga Capital.	
PRESCRIPCIÓN DE LOS FORMADORES/AS:	Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.
	Previo a la ejecución de cada servicio, la Cámara de Comercio de Málaga validará el currículum del profesional/es que va a realizar cada uno de ellos, comprobando que cumple/n con los requisitos indicados en este apartado.	
INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO:		
MATERIALES PARA LA DIFUSIÓN:	<p>La entidad adjudicataria deberá entregar al CÁMARA DE COMERCIO DE MÁLAGA, al inicio de la contratación de los servicios, los siguientes materiales para la difusión y publicidad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Imágenes para difusión en web y redes sociales: <ol style="list-style-type: none"> a. Imagen para banner web, en formato tipo .jpg, .png, de 3950x1513 píxeles, con alta resolución. b. Imagen para destacado en la web, en formato tipo .jpg, .png, de 400x400 píxeles, con alta resolución. 2. Presentación de cada acción formativa, en formato vídeo con una duración máxima de 5 minutos, donde se expongan los objetivos y contenidos que se abordan cada una de ellas. <p>La Cámara de Comercio de Málaga validará estos materiales y facilitará al inicio del contrato las indicaciones correspondientes en cuanto a la identidad corporativa y especificaciones técnicas para estos materiales.</p>	
LOTE Nº 6: GESTIÓN DE COMPRAS, ALMACENES Y RECURSOS HUMANOS		
ACCIONES FORMATIVAS QUE CONTEMPLA EL LOTE:		
ACCIÓN FORMATIVA 1: GESTIÓN DE COMPRAS Y ALMACENES PARA EMPRESAS		
Modalidad:	Online	
Contenidos:	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo 1.- Gestión de compras <ul style="list-style-type: none"> • Introducción • Los procesos de Compras • La Negociación en Compras • Compras Internacionales: aspectos legales • Gestión de stocks • La planificación, el presupuesto de compras y los key performance indicators (KPI) en la gestión de compras • E-Procurement 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo 2.- Gestión de Almacenes <ul style="list-style-type: none"> • Gestión de Almacenes: Introducción. Tipos de almacenes. Localización del almacén • Procesos Operativos: Procesos operativos. Elementos de manutención • Tecnología e innovación: Sistemas de Información. Introducción a la Radiofrecuencia. Automatización de Procesos • Gestión de almacenes con Operadores Logísticos: Los Operadores Logísticos. Fases del Proceso de Outsourcing. Glosario de términos logísticos 		
Duración de la edición:	50 horas.		
Destinatarios:	Emprendedores y empresarios de Málaga Capital.		
PRESCRIPCIÓN DE LOS FORMADORES/AS:	<table border="1"> <tr> <td>Experiencia docente requerida:</td> <td>Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.</td> </tr> </table>	Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.
	Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.	
Previa a la ejecución de cada servicio, la Cámara de Comercio de Málaga validará el currículum del profesional/es que va a realizar cada uno de ellos, comprobando que cumple/n con los requisitos indicados en este apartado.			
ACCIÓN FORMATIVA 2: PRÁCTICAS DE PEOPLE ANALYTICS (BIG DATA APLICADO A RR. HH.) PARA EMPRESAS			
Modalidad:	Online		
Contenidos:	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo 1.- Introducción a People Analytics. Fundamentos. Concepto. Del business intelligence al Business Analytics; áreas de actuación; RGPD - Módulo 2.- Fuentes de datos. La cadena de valor del dato. Clasificación según fuente de procedencia y según tipología del dato. Ejemplos de aplicación. - Módulo 3.- Diseño de estrategias, perfiles profesionales y desarrollo como experto - Módulo 4.- Implantación y seguimiento. Objetivos y métricas - Módulo 5.- Diseñando la investigación para un modelo de People Analytics. Tipología de análisis y su aplicación a los RR. HH. Análisis descriptivo, predictivo y prescriptivo. Fases de un proyecto de People Analytics. Los procesos de data cleaning. Modelos de efecto, de resultados y de impacto - Módulo 6.- Introducción a la analítica de datos para la gestión de personas. Nuevas necesidades de People Analytics. Herramientas de People Analytics. Comparativa.- Ejemplos de uso - Módulo 7.- Balanced score card. Conocer el BSC y su aplicación práctica en RR.HH. Construir un BSC de RR. HH. alineado con la estrategia de la compañía. Utilizar el BSC de RR. HH. como herramienta de comunicación y aportación de valor a la dirección general - Módulo 8.- Nociones de estadística aplicadas a People Analytics. Análisis descriptivo, predictivo y prescriptivo. Analítica básica. Analítica avanzada. Modelos predictivos - Módulo 9.- Cómo construir un cuadro de mando en People Analytics. ¿Qué ha pasado? -Descubrir. ¿Por qué ha pasado? - Analizar, relacionar, inferir. ¿Qué puede pasar? - Aplicaciones en el ámbito de la selección. Caso práctico - Módulo 10.- Aplicaciones en el ámbito de gestión de talento. Trabajando con Excel - Módulo 11.- KNIME. Knime como herramienta de análisis de datos. Primeros pasos con Knime. Flujo de procesos analíticos. Nodos analíticos. Manipulación de datos con Knime. Análisis de datos y visualización - Módulo 12.- R. Introducción al lenguaje de programación R. Visualización de datos con R. Introducción al análisis de datos con R. Introducción a las series temporales con R. - Resolución de casos prácticos con R- - Módulo 13.- Introducción a visualización de datos. Ecosistema de aplicaciones más utilizadas en visualización de datos y justificación de elegir Tableau. Bases teóricas que subyacen en una buena visualización y su aplicación en forma de best practices antes de tomar contacto por primera vez con el interfaz público de Tableau. Conocer sus particularidades y descubrir el valor que aporta su comunidad. - Módulo 14.- Tableau I. Prácticas intensivas en el uso de Tableau. Utilización datasets públicos con información típica de un departamento de 		

	<p>RR. HH. Resolución de múltiples ejercicios prácticos que permitirán experimentar la potencia de esta aplicación mediante la realización de informes, dashboards interactivos e historias</p> <ul style="list-style-type: none"> - Módulo 15.- Tableau II. Continuación de las prácticas intensivas en el uso de Tableau. - Módulo 16.- Power BI. Conexión a datos. Preparación de datos (Power Query). Modelado de datos. Visualización de datos. Creación de dashboards - Módulo 17.- Aplicación práctica en la empresa - Módulo 18.- Casos de éxito de People Analytics en la empresa 	
Duración de la edición:	50 horas.	
Destinatarios:	Emprendedores y empresarios de Málaga Capital.	
PRESCRIPCIÓN DE LOS FORMADORES/AS:	Experiencia docente requerida:	Experiencia docente relacionada con los contenidos a impartir en la acción formativa, en los últimos 5 años, con un mínimo de 100 horas.
	Previo a la ejecución de cada servicio, la Cámara de Comercio de Málaga validará el currículum del profesional/es que va a realizar cada uno de ellos, comprobando que cumple/n con los requisitos indicados en este apartado.	
INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO:		
MATERIALES PARA LA DIFUSIÓN:	<p>La entidad adjudicataria deberá entregar al CÁMARA DE COMERCIO DE MÁLAGA, al inicio de la contratación de los servicios, los siguientes materiales para la difusión y publicidad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Imágenes para difusión en web y redes sociales: <ol style="list-style-type: none"> a. Imagen para banner web, en formato tipo .jpg, .png, de 3950x1513 píxeles, con alta resolución. b. Imagen para destacado en la web, en formato tipo .jpg, .png, de 400x400 píxeles, con alta resolución. 4. Presentación de cada acción formativa, en formato vídeo con una duración máxima de 5 minutos, donde se expongan los objetivos y contenidos que se abordan cada una de ellas. <p>La Cámara de Comercio de Málaga validará estos materiales y facilitará al inicio del contrato las indicaciones correspondientes en cuanto a la identidad corporativa y especificaciones técnicas para estos materiales.</p>	

OTRAS ACTUACIONES QUE PODRÍAN DESARROLLARSE

TIPOLOGÍA	CURSO	HORAS
COMPETENCIAS FINANCIERAS	ASESORAMIENTO FINANCIERO.	100
	FINANZAS, COSTES Y PRESUPUESTOS PARA NO FINANCIEROS	100
	CONTAPLUS	100
	CONTABILIDAD GENERAL INICIACIÓN	100
COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS	TAREAS EN LA ADMINISTRACIÓN EMPRESAS.	100
	FISCALIDAD Y TRIBUTACIÓN EN LA EMPRESA	100
	APRENDE A PRESENTAR TU IRPF E IVA (IMPUESTOS)	100
	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS BÁSICO	100
	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS AVANZADO	50
	NOMINAPLUS	100
COMPETENCIAS DIGITALES	COMMUNITY MANAGEMENT & MARKETING DIGITAL.	100
	TRABAJO COLABORATIVO, HERRAMIENTAS PARA EL TRABAJO A DISTANCIA.	100
	HOJA DE CÁLCULO NIVEL AVANZADO.	100
	HOJA DE CÁLCULO NIVEL MEDIO.	100

	ECOMMERCE/ VENTA ONLINE	150
	HERRAMIENTAS PARA POSICIONARSE EN REDES SOCIALES	100
	INFORMÁTICA APLICADA A LA GESTIÓN LABORAL, FISCAL Y CONTABLE.	150
SOFT SKILLS	HABILIDADES COMUNICATIVAS EFICACES	50

	PRESENTACIONES DE ALTO IMPACTO	50
	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y LIDERAZGO	50
	GESTIÓN DEL TIEMPO.	50
LIDERAZGO PARA MUJERES	MARKETING PERSONAL: APRENDA A AUTOPROMOCIONARSE.	150
	RELACIONES COMERCIALES.	150
	DIGITALIZACIÓN PARA MUJERES EMPRENDEDORAS.	150
OTROS	RELACIONES COMERCIALES.	150
	EL CLIENTE ES LO PRIMERO FIDELIZACIÓN.	100